Fehlzeiten_2025_aaec7b63dd9afa4cdb6a1a76ae62d009.qxp_Layout 1 17.10.24 09:00 Seite 1

Trennen Sie bitte die Fehlzeiten-Übersicht an der gepunkteten Linie aus dem Heft und kopieren Sie das Blatt nach Bedarf.

# FEHLZEITEN-ÜBERSICHT 2025

| Fehltage-Karte für das Lohnbüro | | Personalnummer: | |
|---|---|---|---|
| Grundurlaub | ..... | Name: | ..... |
| Zusatzurlaub für 5/10 Jahre | ..... | Geburtsdatum: | ..... |
| Betriebszugehörigkeit (2/3) | ..... | Eintritt: | ..... |
| Sonderurlaub | ..... | Austritt: | ..... |
| Resturlaub aus Vorjahr | ..... | | |
| Gesamt | ..... | | |

| 2025 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Januar | ● | | | | | ◆ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Februar | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ⊗ | ⊗ | ⊗ |
| März | | | | | | | | ◆ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| April | | | | | | | | | | | | | | | | | | ● | | | ● | | | | | | | | | | ⊗ |
| Mai | ● | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ● | | |
| Juni | | | | | | | | | ● | | | | | | | | | | ◆ | | | | | | | | | | | | ⊗ |
| Juli | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| August | | | | | | | | ◆ | | | | | | | ◆ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| September | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ◆ | | | | | | | | | | | ⊗ |
| Oktober | | | ● | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ◆ |
| November | ◆ | | | | | | | | | | | | | | | | | | ◆ | | | | | | | | | | | | ⊗ |
| Dezember | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ● | ● | | | | | |
| Januar 2026 | ● | | | | | ◆ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Urlaubstage | | Fehl-tage | Krank-tage | Erläute-rung |
|---|---|---|---|---|
| erhalten | Rest | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

▒ = Samstag / Sonntag

● = bundesweiter Feiertag

◆ = regionaler Feiertag

U = Urlaub

K = Krankheit

D = Dienstliche Abwesenheit

S = Seminar

SU = Sonderurlaub

UU = Unbezahlter Urlaub